



Město Úvaly vydává na základě usnesení Zastupitelstva města Úvaly č.119/2015 ze dne 27. 8. 2015 podle § 84 odst. 2, písmeno d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecních zřízeních) ve znění pozdějších předpisů a podle § 27, odst. 2) zákona 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů tuto

zřizovací listinu

příspěvkové organizace Technických služeb města Úvaly

Čl. I

Zřizovatel

město Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly IČO: 00240931

Čl. II

Název a právní forma

Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace

Čl. III

Sídlo

Riegerova č. p. 12, 250 82 Úvaly

Čl. IV

Identifikační číslo organizace

044 41 869

Čl. V

Webové stránky a email

<http://www.tsuvaly.cz>

tsu@tsuvaly.cz

Čl. VI

Činnost příspěvkové organizace

6.1. Účel činnosti:

- 6.1.1. Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, jsou činnosti vykonávané ve prospěch rozvoje území a potřeb obyvatel Města Úvaly na základě rozhodnutí zřizovatele a hrazené plně nebo částečně z příspěvku zřizovatele. Účelem příspěvkové organizace je zajištění údržby, úklidu a čištění veřejných prostranství, komplexní nakládání s odpady a s rostlinným materiálem, údržby místních komunikací včetně jejich čištění a zimní údržby, údržby a zakládání veřejné zeleně, správa hřbitovů, údržba a opravy veřejného osvětlení a světelných signalizačních zařízení, to vše specifikované v hlavní činnosti.
- 6.1.2. Na základě dohod může příspěvková organizace vykonávat činnost ve prospěch rozvoje území a potřeb obyvatel okolních obcí anebo svazků obcí, jichž je město Úvaly členem v rozsahu stanoveném dohodou a zřizovací listinou.

6.2. Hlavní činnosti příspěvkové organizace:

- 6.2.1. Péče o veřejnou zeleň, včetně výsadby nových stromů a keřů, květinové výzdoby veřejných prostranství, vysévání trávníků, péče o stromy, keře, trávníky, likvidace náletových dřevin.
- 6.2.2. Péče o čistotu veřejného prostranství, zejména odvoz odpadu z odpadkových košů na veřejném prostranství, čištění veřejného prostranství.
- 6.2.3. Správa a běžná údržba majetku města a majetku městem zřízených orgánů a organizací.
- 6.2.4. Správa, údržba, úklid a čištění místních komunikací, jejich součástí a příslušenství včetně samostatných chodníků, stezek pro pěší, cyklistických tras, schodů, pěšin, veřejných parkovišť, čištění zařízení k odvodnění povrchu místních komunikací, včetně zimní údržby.
- 6.2.5. Opravy místních komunikací s cílem odstraňovat závady ve sjízdnosti, schůdnosti, opotřebení nebo poškození místních komunikací, jejich součástí a příslušenství
- 6.2.6. Údržba o obnova dopravních značení místních komunikací v rámci podmínek stanovených zvláštními předpisy a technickými normami
- 6.2.7. Provádění správy místních komunikací, stanovování technických podmínek a kontroly provádění a převzetí stavebních prací od dodavatelských firem, správců inženýrských sítí, kterými byl proveden zásah do tělesa místních komunikací nebo chodníků (ředitel TSÚ i vedoucí odboru dopravy).
- 6.2.8. Zajištění provozuschopnosti povrchových zařízení odpadních vod na místních komunikacích a veřejných prostranstvích – uličních vpustí.
- 6.2.9. Údržba a provoz hřbitova – zajištění hřbitovních služeb. Péče o společný hrob, válečné hroby a pietní místa.
- 6.2.10. Provozování, oprava a údržba systémů veřejného osvětlení dle pasportu veřejného osvětlení, slavnostního a speciálního osvětlení event. světelného signalizačního zařízení, montáž a údržba vyhrazených elektrických zařízení dodavatelským způsobem na území Města Úvaly.

- 6.2.11. Oprava a údržba bytového a nebytového fondu města.
- 6.2.12. Instalace a údržba výzdoby města.
- 6.2.13. Zajištění údržby a oprav městských laviček a autobusových zastávek na území Města Úvaly.
- 6.2.14. Zajištění údržby a oprav dětských zařízení, dětských hřišť, pískovišť, lankových prvků a dalších sportovišť v majetku města Úvaly.
- 6.2.15. Zajištění údržby a aktualizování informačních tabulí a vývěsek města.
- 6.2.16. Zajištění řádného provozu a údržby parkovacích hodin, výběru poplatku a převedení vybraných finančních prostředků na účet zřizovatele.
- 6.2.17. Silniční motorová doprava nákladní.
- 6.2.18. Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej mimo zboží, uvedené v příloze 1- živnostenského zákona.
- 6.2.19. Zajištění svozu a odstraňování komunálního odpadu od fyzických osob, vytříděných složek a nebezpečných odpadů na území města, provozování sběrného dvora a odstraňování nepovolených skládek na území města Úvaly.
- 6.2.20. Zajištění sběru a svozu nebezpečného odpadu podle ustanovení zákona o odpadech na území Města Úvaly.
- 6.2.21. Odtahová služba, nucené odtahy zajišťované dle pokynů Městské policie Úvaly nebo Policie ČR pro město Úvaly.
- 6.2.22. Nakládání s odpady (vyjma s nebezpečnými odpady) podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) ve znění pozdějších předpisů nebo jiné příslušné ekvivalentní oprávnění.
- 6.2.23. Správa lesních pozemků v majetku Města Úvaly.
- 6.2.24. Přípravné a dokončovací stavební práce a specializované stavební činnosti.

6.3. Doplnková činnost příspěvkové organizace

- 6.3.1. Za doplňkovou činnost se považuje taková činnost, která je prováděna nad rámec hlavního účelu a je určena pro další fyzické a právnické osoby. Pro doplňkovou činnost mohou být využívány pouze volné zdroje a zdroje určené pro její zajištění.
- 6.3.2. Doplnková činnost smí být prováděna pouze na základě kalkulovaných cen minimálně na úrovni úplných nákladů. V případě, že ceny za doplňkové činnosti budou rozhodnutím zřizovatele stanoveny pod úroveň nákladů, je povinen zřizovatel uhradit ztrátu do výše kalkulovaných nákladů nebo prokázané ztráty.
- 6.3.3. Provozování doplňkové činnosti nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace a sleduje se odděleně.
- 6.3.4. Za předpokladu, že doplňková činnost splňuje podmínky § 420 a násl. občanského zákoníku a podmínky zákona č. 455/1991 Sb., živnostenského zákona ve znění pozdějších předpisů, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy vztahujícími se k podnikání.

- 6.3.5. Doplnkovou činností jsou veškeré obory definované předmětem podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona v rozsahu živnostenského zákona.

Čl. VII

Statutární orgán organizace

- 7.1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje rada města Úvaly na základě výsledků výběrové řízení.
- 7.2. Ředitel je jmenován vždy na dobu 6 let. Usnesením rady může být vždy tato doba prodloužena o dalších 6 let.
- 7.3. Pokud je vyhlášeno výběrové řízení (bod 7.1), tak stávající ředitel se může zúčastnit každého dalšího výběrové řízení bez omezení.
- 7.4. Odvolání ředitele je v kompetenci rady města Úvaly.
- 7.5. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou tak, že k otisku razítka příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- 7.6. Ředitel je ze své činnosti odpovědný radě města za činnost organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. VIII

Vymezení majetku

- 8.1. Nemovitý majetek předaný do správy organizace je uveden v inventarizačním seznamu, který je přílohou usnesení zastupitelstva, kterým se svěruje nemovitý majetek města Úvaly k hospodaření příspěvkovou organizací. Toto usnesení může zastupitelstvo města dle potřeby upravovat co do rozsahu svěřeného nemovitého majetku města.
- 8.2. Movitý majetek tvoří soubor věcí uvedený v inventarizačním seznamu usnesení rady města Úvaly, kterým se svěruje majetek města Úvaly k hospodaření příspěvkovou organizací. Toto usnesení může rada města dle potřeby upravovat co do rozsahu svěřeného movitého majetku města.
- 8.3. Příspěvková organizace může nabývat majetek do svého vlastnictví (§ 27 odst. 6 zákona 250/2000 Sb.), bez jakéhokoli souhlasu zřizovatele, v rozsahu drobného hmotného a nehmotného majetku do hodnoty 200.000,- Kč (jde zejména o provozní drobný spotřební materiál, drobné movité věci, které musí příspěvková organizace zajistit v souvislosti se zabezpečením náplně činnosti a chodu organizace, pracovněprávních podmínek zaměstnanců apod.). Takový majetek se eviduje zvlášť od majetku podle bodu 8. 1. a 8.2. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Čl. IX Vymezení majetkových práv organizace

Vymezení majetkových práv

9.1. Obecná ustanovení

- 9.1.1. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy, vést v evidenci a účetnictví majetku, při nakládání s majetkem je povinna dodržet povinnosti uložené zřizovatelem.
- 9.1.2. Organizace je povinna svěřený majetek zabezpečit proti znehodnocení, ztrátě nebo zcizení.
- 9.1.3. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.
- 9.1.4. Hodnota a rozsah majetku svěřeného k hospodaření jsou každoročně aktualizovány na základě inventarizace provedené, v souladu ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, usnesením podle bodů 8.1., 8.2. a evidencí příspěvkové organizace podle bodu 8.3.
- 9.1.5. Návrhy na vyřazení movitého majetku ve vlastnictví organizace schvaluje ředitel, u svěřeného majetku předá statutární zástupce organizace návrh na jeho vyřazení zřizovateli k rozhodnutí podle bodů 8. 1. a 8.2.
- 9.1.6. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem řeší škodní komise jmenovaná zřizovatelem a rada města Úvaly rozhoduje usnesením o rozsahu škod a způsobu řešení.
- 9.1.7. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
- 9.1.8. Organizace je oprávněna provádět běžné hospodaření se spravovaným majetkem s výjimkou případů, kdy je k nakládání s majetkem nutný předchozí souhlas zřizovatele.
- 9.1.9. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný v těchto případech:
 - 9.1.9.1. Nabytí a převod nemovitých věcí,
 - 9.1.9.2. Zastavení nemovitých a movitých věcí,
 - 9.1.9.3. Zatížení věcným břemenem movitých a nemovitých věcí,
 - 9.1.9.4. Poskytování věcných a peněžitých darů,
 - 9.1.9.5. Úplatný převod movitých věc, jejichž hodnota převyšuje 20.000,- Kč,
 - 9.1.9.6. Vzdání se práva a prominutí pohledávky přesahující 20.000,- Kč celkového objemu,
 - 9.1.9.7. Uzavření dohody o splátkách s lhůtou delší než 12 měsíců,
 - 9.1.9.8. Bezúplatné postoupení pohledávek,
 - 9.1.9.9. Uzavření smlouvy o přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo půjčky,
 - 9.1.9.10. Poskytnutí dotace,
 - 9.1.9.11. Převzetí ručitelského závazku a k závazku.

- 9.1.10. Organizace je oprávněna provádět generální opravy, rekonstrukce nebo modernizace svěřeného majetku nemovitého a movitého (hmotného či nehmotného) v hodnotě nad 200.000 Kč pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele nebo na základě jeho požadavku. Opravy jsou hrazeny z prostředků získaných ve formě příspěvku zřizovatele a i z prostředků získaných vlastní činností.
- 9.1.11. Organizace odepisuje dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy, na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
- 9.1.12. Organizace je oprávněna použít finanční zdroje vytvořené z odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, které eviduje v účetnictví, v souladu s účtováním na účtu příslušného fondu – investiční fond k posílení zdrojů určených na financování údržby a oprav nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který organizace používá pro svou činnost pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, jinak je použití fondu vázáno na schválený plán investic pro dané účetní období.
- 9.1.13. Obnova dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je prováděna z prostředků vytvořených vlastní činností a prostředků získaných od zřizovatele na základě plánu investic.

9.2. Nemovitý majetek

- 9.2.1. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
- 9.2.2. Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout svěřený nemovitý majetek jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 9.2.3. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
- 9.2.4. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá statutární orgán organizace. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku. Vzniklé škodní události na svěřeném majetku projednává a řeší organizace v zastoupení zřizovatele na základě jeho písemného pověření.

9.3. Movitý majetek

- 9.3.1. Organizace je oprávněná uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- 9.3.2. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s písemným souhlasem zřizovatele.

9.4. Jiná majetková práva

- 9.4.1. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijetí daru do hodnoty 19.999,- Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.
- 9.4.2. K naplnění ustanovení zákona č. 250/2000 Sb. o předchozím souhlasu zřizovatele předloží organizace vždy při posledním dni čtvrtletí na jednání rady soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.

9.5. Finanční hospodaření organizace:

- 9.5.1. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, event. zákonných norem tyto předpisy nahrazujících.

Čl. X

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 10.1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a s peněžními prostředky získanými vlastní činností.
- 10.2. Organizace hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob.
- 10.3. Organizace může použít zisk ze svých doplňkových činností jen ve prospěch své hlavní činnosti.
- 10.4. Zřizovatel může uložit organizaci odvod do svého rozpočtu při porušení rozpočtové kázně.
- 10.5. Zřizovatel stanovuje minimálně tyto závazné ukazatele: limit mzdových prostředků, počet pracovníků, pořízení dlouhodobého majetku z příspěvku zřizovatele a maximální provozní náklady bez započtení odpisů dlouhodobého majetku.
- 10.6. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, při nakládání s finančními prostředky ze státního rozpočtu zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platnými daňovými a účetními předpisy.
- 10.7. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) v délce trvání nejvýše do 12 měsíců po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příjmy z pronájmů nemovitého majetku jsou příjmem zřizovatele, organizace příjmy převádí na účet zřizovatele v dohodnutých termínech nejpozději však do 31.12. příslušného kalendářního roku. Příjmy z pronájmu ostatního movitého majetku jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Přenechání svěřeného majetku do užívání jinému na dobu delší než 12 měsíců není organizace oprávněna sjednávat.

- 10.8. Příspěvková organizace zveřejní návrh střednědobého výhledu rozpočtu na svých webových stránkách www.tsuvaly.cz po dobu nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednávání zřizovatelem až do schválení střednědobého výhledu rozpočtu. Příspěvková organizace zveřejní schválený střednědobý výhled rozpočtu na svých webových stránkách www.tsuvaly.cz po dobu nejméně do schválení nového střednědobého výhledu rozpočtu.
- 10.9. Příspěvková organizace zveřejní návrh rozpočtu na kalendářní rok na svých webových stránkách www.tsuvaly.cz po dobu nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednávání zřizovatelem až do schválení tohoto rozpočtu. Příspěvková organizace zveřejní schválený rozpočet na svých webových stránkách www.tsuvaly.cz po dobu nejméně do schválení nového rozpočtu.
- 10.10. Zřizovatel může zveřejnit na svých webových stránkách www.mestouvaly.cz návrhy a schválené rozpočty podle bodů 10. 8. a 10.9 vlastním zveřejněním elektronické kopie nebo odkazem na umístění na webových stránkách příspěvkové organizace.

Čl. XI

Zásady řízení a kontroly organizace zřizovatelem

- 11.1. Rada města Úvaly řídí činnost příspěvkové organizace prostřednictvím ředitele (čl. VII.).
- 11.2. Rada města připravuje rozpočet organizace včetně jeho změn, návrh koncepce rozvoje organizace a přehled výsledků jejího hospodaření a předkládá je Zastupitelstvu města Úvaly ke schválení.
- 11.3. Zastupitelstvo města schvaluje závazné ukazatele řízení organizace, návrh koncepce rozvoje organizace a přehled výsledků jejího hospodaření.
- 11.4. Rada města zabezpečuje personální a mzdovou agendu ředitele organizace.
- 11.5. Zřizovatel provádí kontrolu činnosti organizace prostřednictvím rady města Úvaly a určenými komisemi (§ 122 zákona 128/2000 Sb. o obcích) a výbory zastupitelstva (§ 117 a. násl. zákona 128/2000 Sb. o obcích) města Úvaly. Rada města Úvaly může pověřit kontrolou městský úřad, resp. jeho organizační součást nebo určené zaměstnance či nezávislého auditora nebo auditorskou společnost.

Čl. XII.

Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva města Úvaly č. Z-53/2017 ze dne 22. června 2017 podle § 84 odst. 2, písmeno d) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.
- 12.2. Tato zřizovací listina je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel, dvě jsou určena pro rejstříkový soud.

V Úvalech dne 26. června 2017




Mgr. Petr Borecký
starosta města

Příloha 1: Majetek svěřený

inventurní číslo	ks	název	cena
02	1	kontejner KPB 2 m3	47 238,40
2-001	1	valoun říční okrasný	14 520,00
2-002	1	žulová deska světlá 60x70x15 písmo černé	8 119,00
2-2263	1	světelná čabraga	6 421,50
2-2290	1	mycí stroj 288709	12 989,00
2-2320	1	tiskárna Oki MB480	14 400,00
3-0575	1	čerpadlo SIGMA	2 403,00
3-1835	1	gril starší	4 000,00
1-026	1	kontejner	11 700,00
1-028	1	kontejner	12 400,00
1-035	1	traktor ZETOR-5211	106 828,00
1-037	1	nakladač tažený za traktorem - repossovaný	30 000,00
1-054	1	rotační kartáč k Husqvarně	50 776,00
1-056	1	radlice k traktoru	13 530,00
1-062	1	přívěsný vozík 30-PHA-11 (nová SPZ)	10 980,21
1-064	1	pila Husqvarna	19 900,00
1-698	1	automobil nakladač s odklopnou radlicí	210 426,00
1-772	1	automobil Traktor krystal - 8111	125 000,00
1-774	1	automobil Nakladač čelní UNC 750	844 972,00
1		UNC 750 vč. Lopaty - 733.708,-	
2		lopata zubová - 11.834,-	
3		vidle paletové - 11.712,-	
4		zametač s lopatou - 87.718,-	
5		podvozek v.č.15594-97, motor ZETOR z 5201.18, v.č.091782	
1-776	1	kontejner nízký	21 838,00
1-786	1	pěch vibrační	87 703,40
1-789	1	traktor zahradní LT 2117A	75 900,00
1-790	1	sekací stroj Husqvarna	123 405,00
1-791	1	automobil VPS - bílá dodávka	190 800,00
1-792	1	sklápěcí návěs	96 000,00

1-793	1	sypač, radlice	156 000,00
1-794	1	lešení	66 781,00
1-795	1	automobil Ford Transit Connest	137 000,00
1-797	1	automobil Multicar M25 VIN12674-třístranný sklapeč	60 000,00
1-798	1	štěpkovač za traktor	56 758,00
1-800	1	Traktoz Zetor 7745 a sněhová radlice typ	320 000,00
1-802	1	zametací nástavba TRILETY	2 374 336,00
1-803	1	vozidlo Multicar - SPZ 4U24490	2 237 380,00
1-804	1	sekačka RIDER	199 480,00
1-805	1	odvlhčovač DeLongi	41 960,00
1-806	1	kontejner KOT 12 m3	46 030,60
1-807	1	vibrační deska NTC VD 24 elegant	44 990,00
1-808	1	Cisterna vodní NCS 2000 I	107 690,00
1-809	1	1 Avia Daewoo	395 000,00
		2 kontejnar malý lx	
		3 kontejnar velký 2x	
		4 hydraulická sněhová radlice lx	
2-0173	1	malotraktor VARI	29 990,00
2-0174	1	kartač Vari	24 600,00
2-0175	1	mulčovač VARI tajfun 53 cm	11 990,00
2-0177	1	motorová pila Husqvarna	8 990,00
2-0178	1	el.bruska NARAX EBU 15-16	3 990,00
2-0179	1	Elektrocentra Heron EGM65AVR-3	32 490,00
2-0180	1	síto sypače	8 149,00
2-0181	1	lopata 1780 mm	19 848,00
2-182	1	sněhová fréza	19 990,00
2-183	1	radlice	3 990,00
2-0184	1	fotoaparát FUJI FinePix S1600	4 009,00
2-0217	1	hosp. víceúčelová pila	4 230,00
2-0233	1	svářečka křemíková	8 590,00
2-0235	1	míchačka	3 712,00
2-0236	1	míchačka	6 000,00
2-0239	1	návěs terra	6 195,00

2-0250	1	skříň	3 800,00
2-0251	1	skříň	3 800,00
2-0252	1	skříň	3 800,00
2-0253	1	skříň	3 800,00
2-0265	1	valník Husqvarna	9 990,00
2-080	1	horkovzdušná turbína	8 890,00
2-0885	1	kotoučová pila Narex EPK 16	3 404,00
2-0886	1	kladivo el. MAKITA HR 2470T	5 990,00
2-0887	1	kladivo el. MAKITA HR 1203C	16 990,00
2-0890	1	květináče 10 ks	26 736,00
2-0892	1	svářecí agregát	20 990,00
2-0893	1	křovinořez Husqvarna	15 995,00
2-0894	1	podložka k vibrační desce NTC	5 016,00
2-0895	1	kladivo sekací MAKITA HM 0870C	11 990,00
2-0896	1	mycí lišta	18 150,00
2-0897	1	paletizační vidle	20 667,00
2-0898	1	sekačka motorová Partner P40-4	6 170,00
2-0899	1	foukač Husqvarna	7 890,00
2-0900	1	radlice na sníh+pryžová stírat i hrana	14 780,00
		1 radlice na sníh 12 890,- Kč	
		2 pryžová stírací hrana 1 890,- Kč	
2-0901	1	křovinořez Husqvarna 535RxT	15 990,00
2-902	1	foukač Husqvarna 125BVx	8 920,00
2-903	1	motorová sekačka Husqvarna LC153S	12 150,00
2-904	1	notebook Think Pad E 550	14 989,48
2-905	1	počítač Think Centre Edge 73 Lenovo	11 926,97
2-907	1	multifunkční stroj Bizhub c220	24 200,00
2-2029	1	nastřelovací pistole DXA 40+přísl.	15 000,00
2-2035	1	sněhové dvořad. Řetězy 16,9/14-34	36 996,00
2-2073	1	bruska úhlová AGP230-4	4 909,00
2-2074	1	pila řetězová Husqvarna 335 XPT	19 990,00
2-2076	1	radlice sněh.RS 250 s ocel.břitem	14 018,00
2-2078	1	řetězy sněhové SN.20x10x8	5 990,00

2-2080	1	kontejner ABL - 344	27 370,00
2-2083	1	VARI systém	37 500,00
2-2085	1	šroubovák AKU	4 990,00
2-2086	1	svářečka TYGER	9 972,00
2-2087	1	sekačka motorová ROYAL52s Husqvarna	14 540,50
2-2088	1	křovinořez Husqvarna 235R	13 990,00
2-2090	1	deska gril	9 385,00
2-906	1	počítač Think Centre Edge 73 Lenovo	11 926,97
3-0318	1	ventilátor stojící 40 cm	899,00
3-0325	1	štít ochranný se sluchátky	950,00
3-0326	1	Štít ochranný se sluchátky	950,00
3-0327	1	pilka př. TSS-60p	849,00
3-0358	1	dálkový ovládač	1 071,00
3-0359	1	dálkový ovládač	1 071,00
3-0364	1	vysavač Karcher WD 3500P	2 999,00
3-0365	1	žebřík trojdílný univer. 3x9	1 852,00
3-0366	1	žebřík trojdílný univer. 3x10	2 708,00
3-0369	1	zvedák	2 690,00
3-0370	1	pivní set	1 200,00
3-0371	1	pivní set	1 200,00
3-0372	1	pivní set	1 200,00
3-0373	1	pivní set	1 200,00
3-0374	1	pivní set	1 200,00
3-0376	1	minirampa	3 312,00
3-0378	1	žebřík 3x7	1 499,00
3-191	1	nabíječ autobaterií	1 937,00
3-197	1	díleňský stůl	1 440,00
3-198	1	díleňský stůl	1 440,00
3-213	1	rozfrézovačka	2 990,00
3-225	1	nůžky na plech	1 000,00
3-399	1	opalovací pistole MAKITA MG 551	2 590,00
3-400	1	bruska elekt. MAKITA BO 5041	3 490,00
3-401	1	nůžky na silné větve háková hl. L78	1 248,00

3-403	1	zvedák hydraulický 3T	2 590,00
3-404	1	vrtačka příklepová Metablo KHE 2650	4 490,00
3-405	1	hoblík KPO 800	3 590,00
3-407	1	nůžky na silné větve L78	1 298,00
3-409	1	mobilní telefon G318 Galaxy Trend	2 290,00
3-410	1	mobilní telefon G318 Galaxy Trend	2 290,00
3-411	1	mobilní telefon G318 Galaxy Trend	2 290,00
3-412	1	monitor 22 LG LED 22MP57VQ	3 790,93
3-413	1	monitor 22 LG LED 22MP47D	3 536,83
3-414	1	monitor 22 LG LED 22MP47D	3 536,83
3-415	1	klávesnice Microsoft Keyboard 200 USB	348,48
3-416	1	myš IBM USB Optical	315,76
3-417	1	dok.stanice Think Pad One Link Dock	3 575,55
3-418	1	pevný telefon Yealink SIP-T19IP	3 785,00
3-419	1	aku vrtačka Makita 6271DWPE	2 790,00
3-420	1	aku svítilna Makita	1 190,00
3-422	1	aku šroubovák Makita 6723DW	1 390,00
3-423	1	úhlová bruska Makita GA 4530	1 490,00
3-424	1	bruska úhlová Narex d EBU 15-16C	3 990,00
3-425	1	kombin.kladivo Makita HR263OT	4 990,00
3-426	1	el.bruska Makita GA9020RFK	4 390,00

