



**Technické služby města Úvaly,  
příspěvková organizace  
Riegerova 12, 250 82 Úvaly**

---

IČ: 04441869  
DIČ: CZ04441869

Telefon: +420 281 091 522  
Webové stránky: [www.tsuvaly.cz](http://www.tsuvaly.cz)  
ID datové schránky: yzzamr5  
E-mail: [tsu@mestouvaly.cz](mailto:tsu@mestouvaly.cz)

---

**VÝROČNÍ ZPRÁVA  
příspěvkové organizace  
Technické služby města Úvaly  
2019**



Zpracovala: Markéta Řepková, ředitelka

Schváleno: Usnesením zastupitelstva Z-25/2020 ze dne 14.05.2020.

## Obsah

1. Základní identifikační údaje .....	3
2. Předmět hlavní a vedlejší činnosti .....	3
3. Přehled hlavních aktivit .....	4
a. Administrativní úsek .....	4
b. Úsek vodovodů a kanalizací .....	4
c. Úsek údržby města .....	5
Údržba veřejné zeleně .....	5
Práce v lese .....	5
Údržba veřejných prostranství .....	6
Správa místních komunikací .....	7
Správa bytových a nebytových prostor .....	8
Veřejné osvětlení .....	8
Svoz komunální odpadů .....	8
Ostatní .....	8
4. Personalistika – lidské zdroje .....	10
5. Přehled hospodaření .....	10
6. Výhled na rok 2020 .....	10
7. Závěr .....	11
8. Přílohy .....	11

## 1. Základní identifikační údaje

Název	Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace
Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel	Město Úvaly
IČ	044 41 869
DIČ	CZ04441869
Kontakt	Tel.: 281 091 522
	E-mail: <a href="mailto:tsu@mestouvaly.cz">tsu@mestouvaly.cz</a>
	Web: <a href="http://www.tsuvaly.cz/">http://www.tsuvaly.cz/</a>
	ID datové schránky: yzzamr5
Statutární zástupce	Markéta Řepková, ředitelka
Hlavní ekonom	Jitka Kuštová

## 2. Předmět hlavní a vedlejší činnosti

Činnost Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace (dále jen „TSMÚ“) je vymezena zřizovací listinou ze dne 16. července 2015. V polovině roku 2017 byla zřizovací listina upravena z daňových důvodů a také z důvodu rozšíření hlavní a vedlejší činnosti.

### a. Hlavní činnost TSMÚ pro město (financováno z příspěvku):

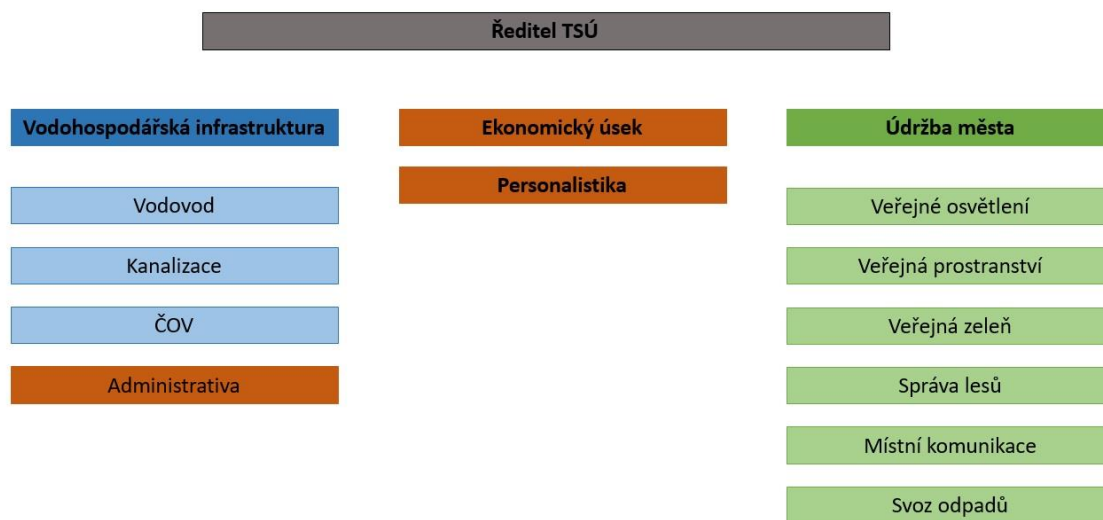
- péče o zeleň včetně výsadby, údržby, vysekávání trávníků, prořezu stromů, likvidace náletových dřevin;
- péče o čistotu veřejného prostranství, odvoz odpadkových košů;
- správa majetku města bytových prostor č. p. 75, 90, 95, 105, 181, 1075, 1076, 1346, 1347;
- správa nebytových prostor: DPS, Dům volnočasových aktivit, MDDM, ZŠ, MŠ a další městské budovy;
- opravy komunikací;
- údržba a obnova dopravního značení;
- údržba a provoz hřbitova;
- údržba městských laviček a městského mobiliáře, autobusových zastávek a výstavba altánů;
- údržba a oprava dětských hřišť, pískovišť;
- údržba informačních tabulí a vývěsek města;
- údržby lesů a lesních pozemků;
- zajišťování svozu komunálního odpadu;
- provozování, oprava a údržba systémů veřejného osvětlení;
- přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti;
- instalace a údržba výzdoby města.

### b. Doplnková činnost TSMÚ pro město (činnost hospodářská - tedy výdělečná)

- provozování vodohospodářské infrastruktury;
- poskytování služeb občanům.

Předmětem vedlejší činnosti (tzv. hospodářské činnosti) je provozování vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu ve městě Úvaly a vodovodního přivaděče pro Úvalský region „Zeleneč“. Dále sem můžeme zařadit činnosti, které jsou vykonávány pro fyzické a právnické osoby dle ceníku služeb např. pronájem vysokozdvížné plošiny, pronájem kontejnerů atd.

Obr. 1: Organizační schéma TSMÚ platné ke dni 31.12.2019



### 3. Přehled hlavních aktivit

#### a. Administrativní úsek

Administrativní úsek tvoří podporu celých TSMÚ. Agenda personalistiky a mezd, účetnictví, skladového hospodářství a fakturace je vedena v informačním systému Helios. V rámci administrativního úseku byli v roce 2019 zaměstnání celkem 3 zaměstnanci na hlavní pracovní poměr personální/asistentka, ekonomka a účetní.

#### b. Úsek vodovodů a kanalizací

Úsek vodovodů a kanalizací (dále jen „VaK“) zajišťuje provozování vodohospodářské infrastruktury města Úvaly a také vodovodního přivaděče „Zeleneč“, který zásobuje Úvalský region z Káranských řadů. Tímto přivaděčem jsou zásobeny obce Zeleneč, Jirny, Nové Jirny, Horoušany, Horoušanky a Úvaly.

K zajištění provozování VaK jsou dvěma provozními techniky využívána dvě vozidla Dacia Duster a Peugeot Expert pro zabezpečení stálé pohotovosti pro případ havárie. Provozování čistírny odpadních vod (dále jen „ČOV“) zajišťuje 1 provozní technik a provozování kanalizace dodavatelská firma Miloslav Kolařík. Nedílnou součástí provozování VaK je odborný zástupce provozovatele a administrativní podpora, kterou zajišťuje fakturantka s rozšířenou působností (správa smluv, pohledávek, reklamací a pokladní) a referent pro agendu spojenou se žádostmi odběratelů. Dalšími pracovníky pro zajištění plynulého chodu VaK jsou 3 odečítači stavu vodoměrů a 1 osoba pro roznos složenek.

Detailní informace jsou uvedeny v samostatné výroční zprávě pro VaK.



### c. Úsek údržby města

Tento úsek tvoří samotné jádro TSMÚ. Jedná se o jednotku tzv. VPS, kterou dále členíme na úsek odpadu, veřejného osvětlení, hřbitov a ostatní VPS. Celkem tato pracovní jednotka disponuje 20 zaměstnanci.

#### *Údržba veřejné zeleně*

Údržba veřejné zeleně zahrnuje sekání trávy veškerých městských ploch jako je hřbitov, volnočasová hřiště, pozemky podél silnic, stezky atd., dále prostříhy stromů, křovin, zalévání osázených veřejných ploch a sázení stromů. Tato údržba probíhala dle klimatických podmínek od jara do podzimu. V podzimním období bylo věnováno hrabání listů.

Z důvodu stále přibývajících ozeleněných ploch TSMÚ využily ke spolupráci firmu Červínek v celkovém rozsahu 4 810 hodin/rok. Tato firma pomáhala TSMÚ se sekáním a čištěním lesů.



#### *Práce v lese*

V roce 2019 se TSMÚ věnovaly těžbě dřeva v oblastech les Pražská a Králičina. Celkem bylo vytěženo 34,8 m<sup>3</sup> dřeva. Dále se TSMÚ věnovaly vystřihávání náletových dřevin v celé lokalitě města Úvaly. V roce 2020 se bude pokračovat v kácení stromů napadených kůrovcem.



### Údržba veřejných prostranství

V rámci údržby veřejného prostranství TSMÚ pravidelně 3x týdně zajišťují svoz městských odpadkových košů, a to jak na směsný odpad, tak na psí exkrementy. Dále TSMÚ provádí pravidelné čištění ulic veřejného prostranství a také odstraňování plevelů mechanickou i chemickou cestou. Chemický postřik plevelů v roce 2019 zajišťovala firma Kašík.

Mezi veřejná prostranství patří i dětská hřiště, kde TSMÚ zajišťují opravy dle pravidelných revizí.

TSMÚ také vybudovaly nové dětské hřiště pro lokalitu U Horoušánek a dále osadily nové lavičky pro občany po celém městě Úvaly.



Veřejná prostranství jsou častým cílem vandalů. Za rok 2019 bylo vyměněno 20 zničených odpadkových košů a odstraněno 362 m<sup>2</sup> grafitů.





### ***Správa místních komunikací***

Ve městě Úvaly se nachází cca 37 km místních komunikací a cca 18 km chodníků, jejichž údržbu musí TSMÚ zajistit. Vzhledem k tomu, že řada místních komunikací nemá asfaltový povrch, TSMÚ pravidelně vyspravují výtlučky. Správa místních komunikací zahrnuje i údržbu a doplňování nového dopravního značení. V roce 2019 TSMÚ vyměnily 7 zrcadel, 68 kotvících patek a 35 ks dopravního značení, ve většině případů byly výměny provedeny kvůli nepozornosti řidičů a vandalismu. TSMÚ zajišťují také vertikální dopravní značení, v případě rozsáhlejších úseků je řešeno smluvně s dodavatelskou společností TopZnak.



Dalším úkolem TSMÚ je čištění dešťových vpustí. Ve spolupráci s firmou Framaka, zajišťovaly TSMÚ jarní strojní čištění komunikací v celkovém rozsahu 131 hodin/rok při spotřebě vody cca 153 m<sup>3</sup> a 50 ks dopravního značení. Úkolem TSMÚ v této akci je rozvoz dopravního značení a následné dočištění chodníků a ulic.

V červenci 2019 byl z důvodu urychlení prací zakoupen nářadový nosič Holder 45i, který byl již v roce 2019 využit k čištění chodníků, ulic, zalévání a pro zimní pohotovost.



Zimní pohotovost je prováděna ve dvou četách, každá četa má svého dispečera. Čety se po týdnu střídají.



### ***Správa bytových a nebytových prostor***

Na základě požadavků odboru investic a majetku Města Úvaly jsou pravidelně řešeny požadavky týkající se údržby bytových a nebytových prostor. V roce 2019 byla zajištěna rekonstrukce bytu na adrese Kollárova 1096. Mezi časté zásahy ze strany TSMÚ patří i opravy elektřiny v objektech Města. Dále jsou zajišťovány dílčí práce pro ZŠ, všechny MŠ, školní jídelnu, knihovnu a MDDM.

### ***Veřejné osvětlení***

Informace o veřejném osvětlení jsou uvedeny v samostatné výroční zprávě.

### ***Svoz komunální odpadů***

Informace o svozu odpadů jsou uvedeny v samostatné výroční zprávě.

### ***Ostatní***

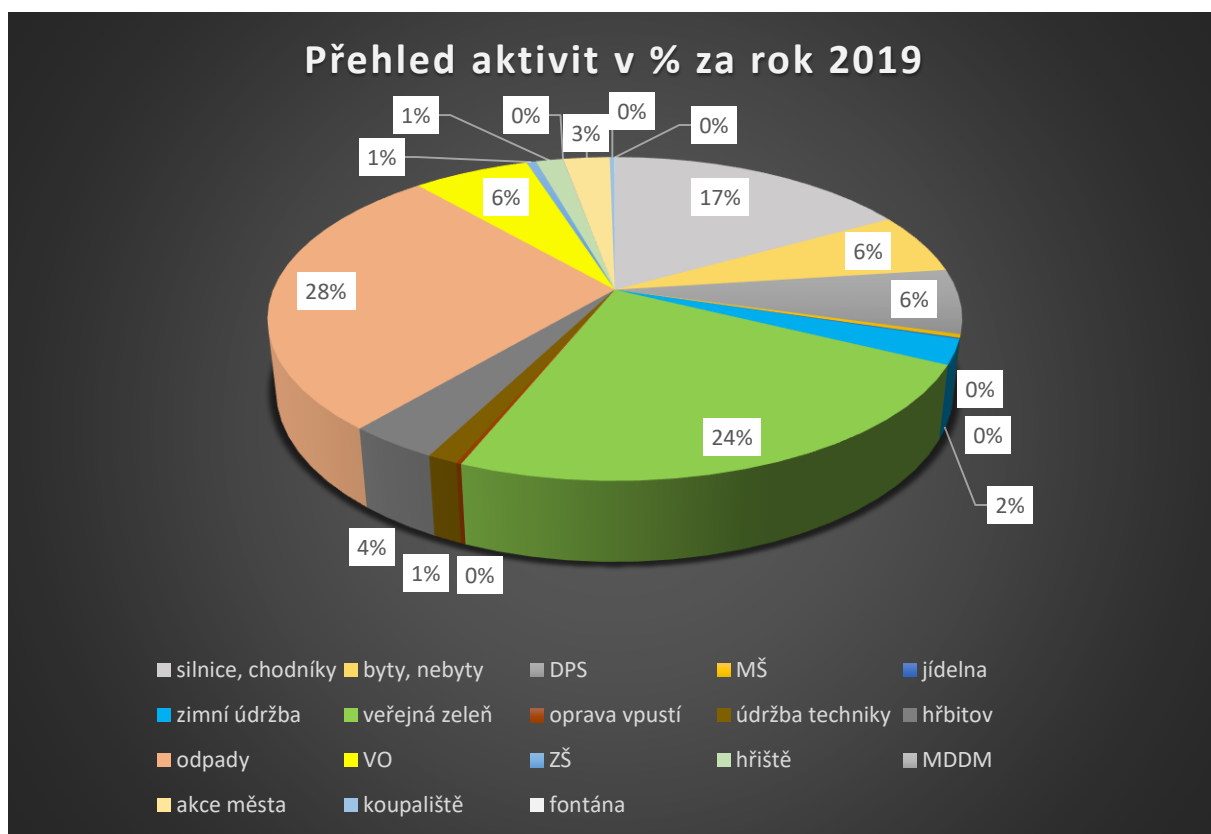
TSMÚ zajišťují i další činnosti, které nelze zařadit do výše uvedených kategorií. Mezi poměrně časté práce patří např. organizace různých akcí, zajišťování úklidu před i po akcích apod. Jedná se např. o Čarodějnice, jednotlivé čtvrtky v rámci Letního kina, Úvalský kotlík. Bezpochyby největší akcí jsou pak adventní trhy a rozsvícení vánočního stromu.

Mezi další činnosti TSMÚ patří i výroba stolů, laviček, informačních tabulí a jiných výrobků ze dřeva.

Ze statistických údajů (Graf 1), které jsou na TSMÚ vedeny v měsíčních přehledech, jednoznačně vyplývá, že nejvíce času (cca 24 %) je věnováno veřejné údržbě, součástí této položky je i kácení v lese. Další významnou položkou je svoz odpadu (cca 28 %), zde je započítán i pravidelný svoz košů a správa komunikací (cca 17 %). Tento graf je tvořen pouze vlastními silami TSMÚ, nikoli výpomocí jiných dodavatelských firem.

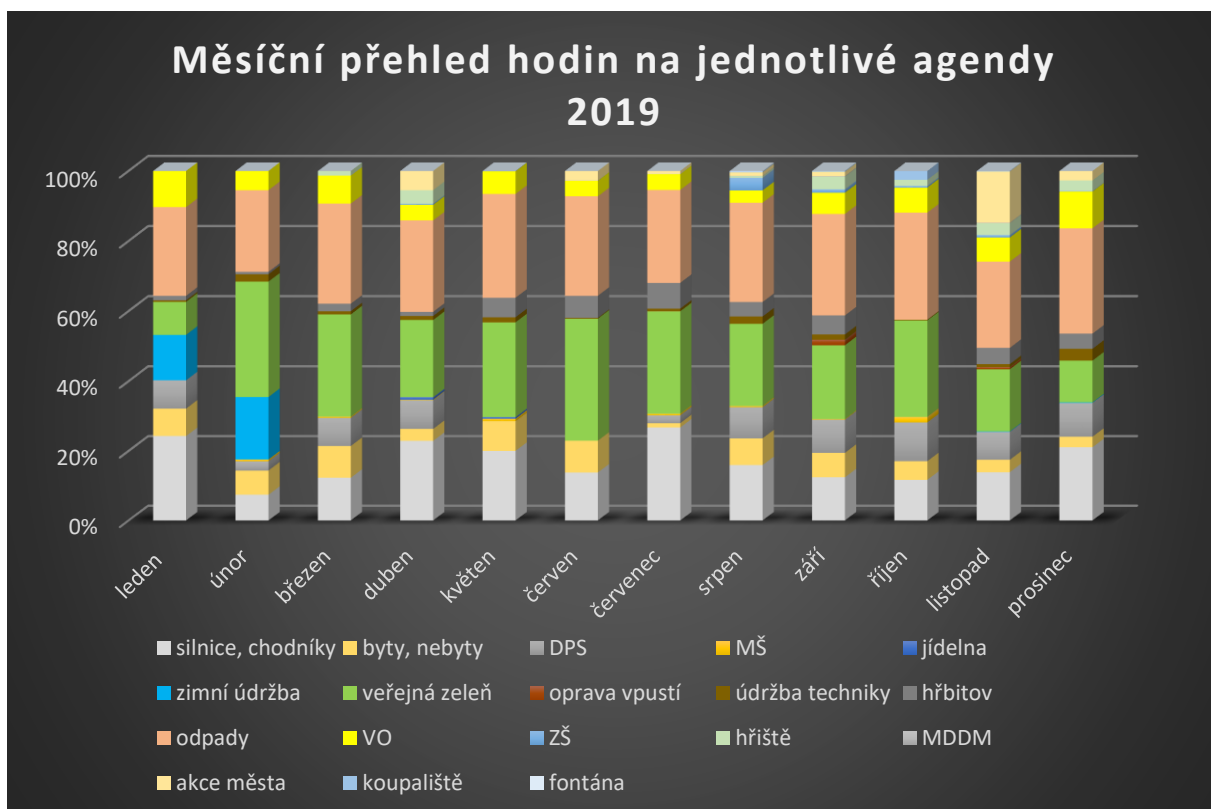


Graf 1: Přehled aktivit v % za rok 2019



Graf 2 ukazuje rozložení odpracovaných hodin mezi jednotlivými měsíci. Z grafu 2 je zřejmé, jak se vyvíjí poměr hodin věnovaných jednotlivým agendám.

Graf 2: Měsíční přehled hodin na jednotlivé agendy



#### 4. Personalistika – lidské zdroje

Celý tým TSMÚ je stabilizován.

Tab. 1: Přehled zaměstnanců

Útvar	Hlavní pracovní poměr - počet zaměstnanců	DPP/DPČ - počet zaměstnanců
	k 31.12.2019	k 31.12.2019
<b>Správa</b>	3,5	1
<b>VaK</b>	5,0	5
<b>VPS</b>	15,0	3
<b>VO</b>	2,0	0
<b>Odpady</b>	3,0	0
<b>Celkem</b>	<b>28,5</b>	<b>9</b>

#### 5. Přehled hospodaření

Přehled významných položek roku 2019, které ovlivnily výsledek hospodaření:

Výnosy	VaK 2019 (Kč/rok)	VPS 2019 (Kč/rok)
Vodné - stočné	23 475 941,51	
Ostatní výnosy	766 564,03	
Přivaděč Zeleneč	11 845 820,14	
Veřejné osvětlení		161 018,11
Výnos z odpadu		162 142,36
<b>Náklady</b>		
Mzdové náklady	3 969 059,00	11 174 722,00
Spotřeba materiálu	905 917,00	1 407 013,00
Nákup vody	16 598 834,00	
Spotřeba energie	1 685 955,00	
PHM	113 024,00	1 045 625,00
Nájemné	8 360 004,00	
Ostatní služby	1 742 719,00	4 646 266,00
Opravy a udržování	1 441 221,00	1 032 794,00
Odpisy	344 759,00	1 782 066,00

V roce 2019 se opět podařilo TSMÚ udržet v zisku a to **22 143,41 Kč**.

#### 6. Výhled na rok 2020

Hlavním úkolem pro rok 2020 bude pokračování v zautomatizování plnění jednotlivých procesů. Velkým úkolem pro rok 2020 bude eliminování ztrát vody na vodovodním přivaděči a síti navýšením počtu měřících míst, dále rozšíření odpadových hnízd o další komodity a uvedení sběrného dvora do provozu. V plánu je také vytvořit program osvěty v třídění separovaného odpadu a užívání pitné vody.

V roce 2020 budou TSMÚ pokračovat v obnově techniky v návaznosti na schválený rozpočet, bude pořízeno nové vozidlo pro sběrný dvůr a případně zakoupen další svozový vůz.

## **7. Závěr**

Rok 2019 lze charakterizovat jako rok s ustálenými procesy.

## **8. Přílohy**

Seznam příloh:

1. Rozvaha
2. Výkaz zisků a ztrát
3. Výroční zpráva za oblast vodovodu a kanalizace
4. Výroční zpráva za oblast veřejného osvětlení
5. Výroční zpráva za oblast svozu odpadů